



Verbale n.1 Collegio dei Docenti 03.09.2020 - a. s. 2020-2021

Il Collegio dei Docenti si è riunito il giorno 03/09/2020, alle ore 9.30, in GTM, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
2. Piano Annuale a.s. 2020/2021
3. PTOF a.s. 2020/2021
4. Piano DDI allegato al PTOF a.s. 2020/2021
5. Nomina docenti collaboratori del Dirigente scolastico – a.s 2020/2021
6. Nomina docenti coordinatori di plesso; coordinatori di classe, coordinatori di dipartimento, coordinatori di Scuola dell'Infanzia e Primaria – a.s 2020/2021
7. Nomina Funzioni Staff – a.s 2020/2021
8. Nomina componenti GLHI e GLI – a.s 2020/2021
9. Nomina Comitato di vigilanza e controllo- a.s. 2020/2021
10. Organizzazione avvio delle attività didattiche: orario delle lezioni, attività di accoglienza, suddivisione dell'anno scolastico, programmazione e verifica settimanale Scuola Primaria, termini per la consegna delle programmazioni; acquisizione disponibilità dei docenti per l'attribuzione di spezzoni fino a 6 ore, e nomina su insegnamento alternativo alla Religione cattolica; calendario dei consigli di classe – a.s 2020/2021
11. Formazione delle classi – a.s 2020/2021
12. Assegnazione dei docenti alle classi e alle sezioni – a.s 2020/2021
13. Piano di Formazione Docenti – a.s. 2020/2021.
14. Calendario scolastico: conferma uscite anticipate a.s. 2020/2021
15. Varie ed eventuali.

Sono assenti giustificati i docenti: Grella, Mauro, Ibello, Riccardelli.

Presiede il Dirigente Scolastico dott.ssa Annunziata Marciano, verbalizza l'insegnante Carmela Paone.

Constatata la validità della seduta si dà inizio ai lavori.

Il Dirigente Scolastico apre la seduta dando il benvenuto ai nuovi docenti e augurando all'intero Collegio un sereno e proficuo anno scolastico all'insegna dei valori che hanno sempre connotato l'identità dell'Istituto nella lealtà, nella trasparenza, nella qualità dell'offerta formativa, nel miglioramento; sottolinea il dovere e il diritto di continuare a costruire nella condivisione; di avere soddisfazioni dall'impegno profuso quotidianamente e con dedizione raccogliendo i successi degli alunni e di tutta la Scuola; di camminare in proiezione per il miglioramento; di esprimere pienamente il credo pedagogico che caratterizza la professione docente in modo particolare per questo anno scolastico che si presenta difficile in un periodo critico a causa del COVID. Infatti la scuola ha come propria missione l'accoglienza, la garanzia del diritto allo studio, la tutela della salute pubblica, assicurando il rispetto di tutte le norme e disposizioni dei Ministeri preposti e del CTS a cui in quest'anno scolastico senza alcuna deroga. Per questo ancor di più è stata e sarà curata la comunicazione con le famiglie nella corresponsabilità per affrontare nel modo più adeguato e sicuro il corrente anno scolastico. Tutto il Collegio condivide nella reciprocità l'augurio per il nuovo anno scolastico.

Chiede quindi al Collegio di poter inserire un punto all'ordine del giorno, essendo intervenute informazioni in merito allo stesso dopo la convocazione:

-Nomina Tutor docenti neoassunti.

DELIBERA N.1

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità l'inserimento del nuovo punto all'ordine del giorno che risulta così riformulato:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
2. Piano Annuale a.s. 2020/2021
3. PTOF a.s. 2020/2021
4. Piano DDI allegato al PTOF a.s. 2020/2021
5. Nomina docenti collaboratori del Dirigente scolastico – a.s 2020/2021

6. Nomina docenti coordinatori di plesso; coordinatori di classe, coordinatori di dipartimento, coordinatori di Scuola dell'Infanzia e Primaria – a.s 2020/2021
7. Nomina Funzioni Staff – a.s 2020/2021
8. Nomina componenti GLHI e GLI – a.s 2020/2021
9. Nomina Comitato di vigilanza e controllo- a.s. 2020/2021
10. Nomina Tutor docenti neoassunti
11. Organizzazione avvio delle attività didattiche: orario delle lezioni, attività di accoglienza, suddivisione dell'anno scolastico, programmazione e verifica settimanale Scuola Primaria, termini per la consegna delle programmazioni; acquisizione disponibilità dei docenti per l'attribuzione di spezzoni fino a 6 ore, e nomina su insegnamento alternativo alla Religione cattolica; calendario dei consigli di classe — a.s 2020/2021
12. Formazione delle classi – a.s 2020/2021
13. Assegnazione dei docenti alle classi e alle sezioni – a.s 2020/2021
14. Piano di Formazione Docenti – a.s. 2020/2021.
15. Calendario scolastico: conferma uscite anticipate a.s. 2020/2021
16. Varie ed eventuali

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Si dà lettura del verbale della seduta del 06/06/2020 che è approvato all'unanimità

2. Piano Annuale a. s. 2020/2021.

Il Dirigente Scolastico illustra il Piano Annuale in tutte le sue parti, precisando che lo stesso è formulato in base agli aspetti organizzativi, educativi e didattici del PTOF. Si sofferma in modo particolare sulle pagine aggiuntive riferite a questo anno scolastico di emergenza COVID-19. In modo specifico fa riferimento alle pp. 2, 3, 4 dove è specificato che il Piano Annuale illustra e contiene l'organizzazione della Scuola in base alle scelte delle famiglie, dove ogni flessibilità sarà legata all'eccezionalità degli eventi e alla emergenza presente; dove è richiamata l'importanza della corresponsabilità scuola-famiglia riportando quanto disposto con chiarezza dal CTS nel DOCUMENTO TECNICO SULL'IPOTESI DI RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO: "(...) COLLABORAZIONE SCUOLA – FAMIGLIA: È indispensabile ricordare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali di seguito riportate da mettere in atto nel contesto scolastico c'è bisogno di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la riapertura delle scuole potrebbe comportare il rischio di nuovi contagi. Le esigenze sociali di riapertura delle scuole e costituzionale di diritto allo studio chiamano pertanto ad una **CORRESPONSABILITÀ** di fronte ad un rischio accettabile ma non completamente azzerato (...)" ; dove sono riportate le regole basilari per un rientro a scuola il più possibile sicuro, ferme restando le criticità ancora esistenti e illustrate ai rappresentanti di classe e sezione negli incontri formativi e informativi che hanno preceduto il Collegio dei Docenti.

Dopo attenta analisi,

DELIBERA N. 2

Il Collegio dei docenti approva all'unanimità il Piano Annuale per l'anno scolastico 2020-2021 come da allegato.

3. PTOF a. s. 2020/2021

Il Dirigente Scolastico illustra il PTOF soffermandosi in particolare sulle pagine aggiuntive per l'emergenza COVID. Informa che il Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2020/2021 è redatto nelle sue parti in continuità con i principi generali dei precedenti anni scolastici che rispettano la missione e la visione del PTOF 2019/2022. Specifica che nel curriculum è inserita l'Educazione Civica con riferimento alle linee guida del M.I. e alla nota MI del 16/07/2020. A tale scopo dà la parola alla prof.ssa Palmaccio e all'ins. Paone che hanno predisposto le linee generali di sviluppo di tale insegnamento rispettivamente per la Scuola Secondaria di 1° grado e la Scuola Primaria e Infanzia e che condideranno anche nel Dipartimento verticale.

Il COVID-19 impone comunque modelli organizzativi diversi in ottemperanza alle disposizioni di legge per la prevenzione del rischio. Pertanto il documento è integrato con:

Integrazione del Patto di corresponsabilità.

Linee guida Infanzia – Prot. n. 7784 del 31/07/2020

Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 del MI - Prot. n. 87 del 06/08/2020

Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39" e Allegato Linee guida per la Didattica digitale integrata – Prot. n. 89 del 07/08/2020

Tutti i Verbali del CTS.

Dopo una approfondita analisi con

DELIBERA N. 3

Il Collegio dei docenti approva all'unanimità il PTOF elaborato ed integrato per l'anno 2020/2021 come da allegato.

4. Piano DDI allegato al PTOF a.s. 2020/2021

Il Dirigente illustra il piano della DDI e informa che il documento dovrà essere integrato in alcuni punti affinché possa essere uno strumento utile al superamento delle difficoltà che si potranno incontrare nel corso dell'anno scolastico. Pertanto invita le funzioni strumentali alle tecnologie ad incontrarsi per raffinare il documento e renderlo fruibile e utile qualora non solo in caso di necessità di contenimento in relazione alla pandemia ancora in atto ma proprio per scelta pedagogica e metodologica in supporto anche in situazione di regolarità secondo criteri di necessità e opportunità connessi a situazioni specifiche, per la garanzia del diritto allo studio, nel senso delle competenze tecnologiche e dell'innovazione nella pluralità dei linguaggi.

Il Piano della DDI sarà allegato al PTOF, come previsto dalla normativa vigente.

5. Nomina docenti collaboratori del Dirigente Scolastico – a. s. 2019/2020.

Il Dirigente Scolastico individua l'insegnante Carmela Paone quale docente vicaria, il professore Priori Alfonso quale collaboratore del Dirigente Scolastico per l'organizzazione della Scuola Secondaria di 1° grado, il professore Simione quale collaboratore per le classi di Penitro della Scuola Secondaria di 1° grado.

DELIBERA N. 4

Il Collegio approva all'unanimità.

6. Nomina docenti coordinatori di plesso; coordinatori di classe, coordinatori di dipartimento, coordinatori di Scuola dell'Infanzia e Primaria – a. s. 2020/2021.

Il Dirigente Scolastico comunica che ha raccolto le disponibilità espresse per la nomina a Funzioni di staff e coordinatori di plesso, classi, dipartimenti; invita comunque tutti a proporsi anche per attuare una più piena circolarità degli incarichi e l'attivo impegno in ruoli di diretta responsabilità. Comunica al Collegio i nominativi dei docenti che hanno offerto la propria disponibilità:

| | |
|--|--|
| Coordinatrice Scuola Infanzia Rione Mola: | ins. Ferraro Elisabetta; |
| Coordinatrice Scuola Infanzia Castagneto: | ins. Vitiello Giuseppina; |
| Coordinatrice Scuola Infanzia Trivio: | ins. Macera Anna Maria; |
| Coordinatrice Scuola Infanzia Maranola: | ins. De Luca Lucia; |
| Coordinatrice Scuola Infanzia Penitro nuovo. | ins. Filosa Mina; |
| Coordinatrice Scuola Infanzia Penitro vecchio: | inss. Zangrilli Maria Rosaria e Nerone Giovanna; |
| Coordinatrice Scuola Infanzia Castellonorato: | ins. Bruno Maria; |
| Coordinatrici Scuola Primaria De Amicis: | inss. Pica Patrizia e Di Marco Cinzia |
| Coordinatrice Scuola Primaria Maranola: | ins. Rispoli Anna; |
| Coordinatrice Scuola Primaria Penitro: | inss. Vasellino Alba e De Meo Lucilla; |
| Coordinatrice Scuola Primaria Castagneto: | ins. Gioiella Lucia; |
| Coordinatrice Scuola Primaria Trivio: | ins. Bozzella Emilia |

Coordinatori di classe Scuola Secondaria di 1° grado:

| | |
|---------------------------|------|
| prof.ssa Masiello | 1^ A |
| prof. Priori | 2^ A |
| prof. Supino B. | 3^ A |
| prof. ssa D'Onorio De Meo | 1^ C |
| prof.ssa Veglia | 2^ C |
| prof. Pappagallo | 3^ C |
| prof.ssa Colangelo | 1^ D |
| prof.ssa Rocco | 2^ D |
| prof.ssa Nastrelli | 3^ D |
| prof.ssa Paliotto | 1^ E |
| prof.ssa Coscione | 2^ E |
| prof.ssa Brancaccio | 3^ E |
| prof.ssa La Rocca | 1^ F |
| prof.ssa Treglia | 2^ F |
| prof.ssa Sparagna | 3^ F |
| prof.ssa Di Luglio | 1^ H |
| prof.ssa Palmaccio | 2^ H |

| | |
|-------------------|-------|
| prof.ssa Villa | 3^ H |
| prof.ssa Lombardi | 1^ I |
| prof.ssa Di Maio | 2^ I |
| prof. Miele | 3^ I. |

Coordinatori di dipartimento Scuola secondaria di 1° grado:

| | |
|-----------------------|---------------------------|
| Materie Letterarie: | prof.ssa Palmaccio; |
| Matematica e Scienze: | prof.ssa D'Onorio De Meo; |
| Lingue straniere: | prof. ssa Supino; |
| Musica: | prof. Priori; |
| Arte e immagine: | prof.ssa Purificato; |
| Educazione fisica: | prof.ssa De Crescenzo; |
| Tecnologia: | prof. Porrino; |
| Religione: | prof. ssa Testa; |
| Sostegno: | prof. ssa Treglia |

DELIBERA N. 5

Il Collegio dei Docenti delibera all'unanimità la nomina dei docenti Coordinatori di plesso di Scuola dell'Infanzia, di Scuola Primaria, i docenti Coordinatori di Classe della Scuola secondaria di 1° grado e i docenti Coordinatori di Dipartimento della Scuola Secondaria di 1° grado che hanno espresso disponibilità all'incarico.

7. Nomina Funzioni Staff – a. s. 2020/2021.

Il Dirigente Scolastico comunica di aver acquisito le istanze dei docenti: Pica, Paliotto, Coscione, Aversa, Di Marco, Supino, Treglia, Sparagna, De Santis, Di Leone, Nastrelli, Lagni relativamente allo svolgimento di incarico di Funzioni di staff. Chiede comunque a tutti i docenti di proporsi considerato anche l'arrivo di nuovi insegnanti. Nessuno avanza ulteriore disponibilità a svolgere la Funzione di staff.

DELIBERA N. 6

Il Collegio dei Docenti delibera all'unanimità l'individuazione delle Funzioni di staff con assegnazione agli Ambiti di operatività come di seguito specificato:

- 1- Gestione POF: ins. Pica Patrizia e prof.ssa Paliotto Alessandra;
- 2- Innovazione, ricerca, tecnologie: inss. Di Marco Cinzia e Lagni Letizia;
- 3- Sostegno al lavoro dei docenti. INVALSI e tecnologie: ins. Aversa Claudio e prof. Coscione Gianpaolo;
- 4- Sostegno al lavoro dei docenti. Progettazione e innovazione: prof.ssa Supino Alessandranna;
- 5- Interventi e servizi per gli studenti. Disabilità: prof.ssa Treglia Patrizia;
- 6- Interventi e servizi per gli studenti. Orientamento: proff.sse Sparagna Antonietta e Nastrelli Valeria;
- 7- Prevenzione del disagio: inss. De Santis Francesca e Di Leone Michela.

8. Nomina componenti GLHI e GLI – a.s 2020/2021

Si procede all'individuazione dei docenti membri del GLI e del GLHI. Il Dirigente precisa le prerogative dei gruppi di lavoro e propone i calendari degli incontri.

DELIBERA N. 7

Il Collegio dei docenti all'unanimità individua, per la nomina della componente docente, i membri del GLHI che risultano essere: le docenti FF.SS. De Santis, Di Leone e Treglia; le docenti di sostegno: Caldarone, Garetini e Sanguigno; gli insegnanti collaboratori del Dirigente.

Il Collegio dei Docenti all'unanimità individua, per la nomina della componente docente, i membri del GLI che risultano essere: i docenti di sostegno in organico nell'Istituto nell'a.s. 2020-2021, i docenti Funzioni Strumentali nell'a.s. 2020-2021, i docenti coordinatori di classe Scuola Secondaria di 1° grado a.s. 2020/2021 e gli insegnanti collaboratori del Dirigente.

I Gruppi di Lavoro si riuniranno il giorno 08/09/2020: dalle ore 9,30 alle 10.30 GLHI, dalle ore 10,30 alle 11.30 GLI.

9. Nomina Comitato di vigilanza e controllo- a.s. 2020/2021

In ottemperanza alla normativa prevenzione COVID-19, l'Istituto ha provveduto alla costituzione del Comitato di vigilanza e controllo. Considerate le disponibilità espresse oltre alle figure istituzionali, il Comitato di vigilanza e controllo è formato da: Dirigente Scolastico, Collaboratori del Dirigente Scolastico, DSGA, RSPP, RLS, Presidente del Consiglio d'Istituto, Docenti coordinatori dei plessi di Scuola dell'Infanzia, Docenti coordinatori dei plessi di Scuola Primaria, Docenti n. 5 Scuola Secondaria 1° grado, e nello specifico i professori Veza, Sanguigno, De Crescenzo, Paliotto, Porrino.

DELIBERA N. 8

Il Collegio approva all'unanimità il Comitato di Vigilanza e controllo COVID-19 per l'a.s. 2020/21

10. Nomina Tutor docenti neoassunti

Considerato che gli insegnanti Mahieu (Scuola Primaria – sostegno), Parisi e Vallefucio (Scuola dell'Infanzia) in servizio nell'Istituto si trovano nella situazione di neo assunti in ruolo, il Dirigente chiede al Collegio di individuare i tutor da assegnare ai docenti nell'espletamento dell'anno di prova in rapporto ai rispettivi ruoli. Comunicano la propria disponibilità l'insegnante Garettini (docente di sostegno nella Scuola Primaria), le insegnanti Sciarra e Vitiello (Scuola dell'Infanzia).

DELIBERA N. 9

Il Collegio dei Docenti all'unanimità individua l'ins. Garettini come tutor dell'ins. Mahieu, l'ins. Sciarra come tutor dell'ins. Parisi e l'ins. Vitiello come tutor dell'ins. Vallefucio.

11. Organizzazione avvio delle attività didattiche: orario delle lezioni, attività di accoglienza, suddivisione dell'anno scolastico, programmazione e verifica settimanale Scuola Primaria, termini per la consegna delle programmazioni; acquisizione disponibilità dei docenti per l'attribuzione di spezzoni fino a 6 ore, e nomina su insegnamento alternativo alla Religione cattolica; calendario dei consigli di classe – a.s 2020/2021

Il Dirigente Scolastico, sulla base del Piano Annuale, del PTOF e del Regolamento d'Istituto, comunica l'orario delle lezioni adottato nel PTOF triennale, specificando che ogni eventuale flessibilità potrà essere temporanea, condivisa dai genitori ed esclusivamente collegata ad emergenza COVID- 19:

Scuola dell'Infanzia - prima dell'attivazione del servizio mensa: 8.00 -13. 00 (lunedì- venerdì);

Scuola Primaria - prima dell'attivazione del servizio mensa: 8.30 -13. 30 (lunedì- sabato).

Dopo l'attivazione del servizio mensa l'orario sarà il seguente:

Sezioni Primavera: 8.00- 16.00 (lunedì- venerdì)

Scuola dell'Infanzia :8.00- 16.00 (lunedì- venerdì);

Scuola Primaria plessi E. De Amicis e G.Bosco: 08.30 -13.30 (lunedì- sabato) – 30 ore distribuite in 6 giorni settimanali;

Scuola Primaria classi I B 08.30 -16. 30 tempo pieno (lunedì- venerdì), II B, III B, IV B G. Bosco: 08.30 -15. 30 (lunedì- venerdì) - 30 ore distribuite in 5 giorni settimanali;

Scuola Primaria L. Milani e classi 1B, 2B, 3B, 4B, 5 B De Amicis: 08.30 -16. 30 (lunedì- venerdì) - 40 ore distribuite in 5 giorni settimanali Tempo pieno.

Scuola Secondaria di 1° grado Sede Centrale e Penitro 8.15 – 13.15 (lunedì – sabato) tutte le classi ad eccezione delle Sezioni 1F sede di Penitro, 2D, 2F e 3 F del plesso centrale con orario 8.15-14.15 da lunedì al venerdì con possibile flessibilità in rapporto agli orari dei pullman.

A causa dell'emergenza Covid 19 sono momentaneamente sospesi i servizi di pre-scuola e post-scuola; altresì, per il distanziamento in ingresso ed uscita degli alunni, sono previsti, eccezionalmente al periodo di pandemia e nel rispetto della documentazione del M.I. e del CTS, orari diversificati per gruppi di alunni dei vari plessi dell'Istituto come da planimetrie e planning definiti nei singoli plessi dai docenti sulla base sia della popolazione scolastica del plesso, sia del numero delle classi e degli alunni, e comunque in ottemperanza alle norme sulla sicurezza.

Relativamente alla scansione dell'anno scolastico, il Collegio conferma all'unanimità la suddivisione in due quadrimestri.

Per gli aspetti della programmazione, verifica e valutazione per la Scuola Primaria, il Collegio conferma la scansione deliberata nel Piano Annuale e concorda come data ultima di consegna delle programmazioni, per tutti gli ordini di Scuola, il giorno 27/11/2020.

Relativamente al rinnovo degli Organi Collegiali, il Collegio condivide l'effettuazione delle assemblee in GTM e rimette al Consiglio d'Istituto la decisione per le modalità di elezione in ottemperanza alle norme COVID-19.

La sostituzione dei docenti assenti presenta maggiori criticità sulla base delle disposizioni che impongono la tracciabilità nei gruppi di docenti, collaboratori e alunni; pertanto il Collegio condivide che è necessario esprimere la massima disponibilità a collaborare con i colleghi e con l'Ufficio in caso di assenza con comunicazione preventiva, salva ogni eccezione legata ad emergenza e anche nella programmazione preventiva nell'uso della L. 104/92 in quanto sarà possibile effettuare la nomina del supplente sin dal primo giorno; saranno pertanto utilizzati i docenti della classe e dell'organico parallelo assegnato al gruppo e/o classe/sezione.

Restano comunque validi i criteri già deliberati in caso di superamento emergenza COVID-19 e ripristino delle regolari attività didattiche:

a) docenti a disposizione che devono completare l'orario;

b) distribuzione degli alunni per attività di gruppi aperti in attesa dell'arrivo del docente supplente;

- c) docente di sostegno in assenza dell'alunno diversamente abile;
- d) disponibilità nella flessibilità.

Nessun docente di Scuola Secondaria di 1° grado dà la disponibilità a copertura degli spezzoni di cattedra. Relativamente alle ore di attività alternativa alla Religione cattolica, il Dirigente informa di aver acquisito la disponibilità dei seguenti docenti: Nastrelli, Bonelli, De Crescenzo, Sparagna, Vezza, Di Luglio, Somaschini, Giammei, Priori, Colangelo. Le ore relative alle attività alternative alla Religione Cattolica saranno attribuite successivamente alla consegna degli orari dei docenti di sostegno. Questi ultimi, nella redazione dell'orario stesso dovranno attenersi ai criteri di proporzionalità nelle discipline, di scelta del sabato libero solo da parte di tre docenti e di disponibilità alla 6^ ora.

Riguardo alle attività funzionali all'insegnamento, individuali e collegiali, il Collegio conferma la distribuzione dell'anno scolastico già condivisa in Contrattazione:

- A) Attività funzionali all'insegnamento individuali 40 h:
 - colloqui-rapporti individuali con i genitori-consegna documenti valutazione: 12 h;
 - altri impegni (preparazione lezioni, correzioni elaborati ed esercitazioni): 28 h.
- B) Attività funzionali all'insegnamento collegiali 40 h:
 - collegio docenti: 10 h;
 - programmazione e verifica 20 h;
 - cons. intersezione/interclasse/classe: 10 h.

Il Collegio dispone che tutti gli incontri collegiali e di espletamento delle attività funzionali si svolgeranno in GTM, così pure le assemblee di classe che precedono le elezioni degli OO.CC.

Nel caso in cui le votazioni per l'elezione degli OO.CC. dovessero svolgersi in presenza, la segreteria provvederà alla organizzazione delle turnazioni dei genitori, come avvenuto per la consegna delle schede di valutazione.

DELIBERA N. 10

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità tutti gli aspetti esposti relativi all'organizzazione, programmazione, verifica, valutazione, continuità, sostituzione docenti assenti, attività funzionali all'insegnamento per l'anno scolastico 2020- 2021.

12. Formazione delle classi – a.s. 2020/2021

Il Dirigente Scolastico comunica che la formazione delle classi è avvenuta seguendo i criteri deliberati nel Regolamento d'Istituto, l'accoglimento delle richieste delle famiglie dopo aver sentito i docenti negli incontri di continuità, e criteri di opportunità, nel caso di doverosa attenta analisi, sempre condivisa con i docenti e le famiglie.

DELIBERA N.11

Il Collegio approva all'unanimità la formazione delle classi a. s. 2020/2021.

13. Assegnazione docenti alle classi ed alle sezioni.

Il Dirigente Scolastico comunica che l'assegnazione dei docenti alle classi e alle sezioni, come da allegato, è stata attuata in ottemperanza alla normativa vigente e alle proprie prerogative nel rispetto anche dei criteri deliberati nel Regolamento d'Istituto e condivisi unanimemente con la RSU nella Contrattazione Integrativa d'Istituto.

DELIBERA N. 12

Il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi per l'a.s. 2020/2021.

14. Piano di Formazione Docenti – a.s. 2019/2020.

Il Dirigente Scolastico invita il Collegio a formulare richieste di corsi di aggiornamento in base ai bisogni formativi dei docenti e ricorda che il 10/09/2020 inizierà il corso di formazione "Didattica della Lingua Italiana" e il 30 /09/2020 il corso di "Metodologie didattiche per l'inclusione e buone pratiche inclusive". Informa altresì che ci sarà un secondo corso per l'Educazione Civica in via di organizzazione.

DELIBERA N. 13

Il Collegio approva all'unanimità il Piano di formazione per l'a.s. 2020/2021 allegato al PTOF.

15. Calendario scolastico: conferma uscite anticipate a.s. 2020/2021

Il Dirigente comunica che il calendario scolastico è stato deliberato dalla Regione Lazio in modo unilaterale; ricorda che prevede:

| | |
|--|---|
| Avvio delle lezioni per tutti: | 14/09/2020 |
| Conclusione a.s. Sc. Primaria e Secondaria 1°grado.: | 08/06/2021 |
| Conclusione a.s. Sc. Infanzia: | 30/06/2021 |
| Vacanze di Natale: | dal 23/12/2020 al 06/01/2021 |
| Vacanze di Pasqua: | dal 01/04/2021 al 06/04/2021 |
| Sospensione delle attività didattiche e scolastiche: | 01/11/2019 (Festività di tutti i Santi) |

07/12/2020

(Delibera Giunta Regione Lazio del 30/06/2020)

08/12/2019 (Festività Immacolata Concezione)

25/04/2020 (Festa della Liberazione)

01/05/2020 (Festa del Lavoro)

31/05/2021

(Delibera Giunta Regione Lazio del 30/06/2020)

01/06/2021(Delibera Giunta Regione Lazio del 30/06/2020)

02/06/2020 (Festa della Repubblica)

24/06/2020 (Festa del Santo Patrono).

Chiede al Collegio di deliberare sulle eventuali uscite anticipate degli alunni nei giorni 2 novembre e Carnevale, in accoglimento di proposte avanzate anche nel precedente anno scolastico.

Il Collegio all'unanimità con

DELIBERA N. 14

Di confermare le uscite anticipate nei giorni 2 novembre e Carnevale alle ore 12.00 per tutti i gradi di scuola.

16. Varie ed eventuali

Il Dirigente informa che a partire da lunedì è prevista la consegna dei diari, pertanto invita i coordinatori di plesso a ricordarsi con l'Ufficio e con i genitori rappresentanti.

Relativamente all'accoglienza nel giorno di apertura della Scuola non potrà essere presente nei vari plessi come di consueto ma sicuramente porterà il suo saluto agli alunni attraverso collegamenti online.

Comunica che non si hanno ancora notizie circa la data di inizio e le modalità relative al servizio della mensa scolastica; specifica che nell'incontro del 02/09/2020 l'assessore Lardo si è impegnata a presentare istanza alla ASL per acquisire modalità di effettuazione della mensa in classe, considerato che in molti plessi i refettori sono stati utilizzati come aule per la didattica in gruppi, come disposto dai Documenti Ministeriali e del CTS.

Conferma quanto già detto nei vari incontri con i rappresentanti dei genitori e i docenti, nessuno oltre agli operatori scolastici potrà entrare nelle scuole per progettualità o attività curricolari o extracurricolari e che gli spazi utilizzati dagli alunni non possono essere utilizzati da associazioni di vario genere. Anche la palestra Fabiani in uso al Plesso De Amicis sarà utilizzata solo se affidata esclusivamente alla scuola.

In conclusione di seduta, alle ore 12.45, interviene l'insegnante Pensa che chiede ulteriori spiegazioni circa le assegnazioni alle classi nel Plesso De Amicis. Il Dirigente richiama le proprie prerogative e chiude i lavori del Collegio invitando i docenti del plesso De Amicis ad effettuare un incontro chiarificatore pure a fronte di ulteriori due incontri organizzativi precedentemente tenuti con gli stessi insegnanti anche con la presenza dell'insegnante vicaria.

Il Segretario
ins. Carmela Paone

Il Presidente
d.ssa Annunziata Marciano

